

Contract Nr.
Achiziție Publică - Prestări Servicii

Pentru autoritatea contractantă,
Municipiul Timișoara

Primar

-

Director executiv
DIRECTIA ECONOMICA

Sef serviciu
Serviciul Contabilitate Publica

Director general
DIRECTIA GENERALA DE INVESTITII
SI MENTENANTA

Sef serviciu
Serviciul Rețele Publice

Director executiv
DIRECTIA JURIDICA

Consilier Juridic
Serviciul Juridic

Pentru Contractant,
EGIS ROMANIA SA

**CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE SERVICII
DE SUPERVIZARE SI ASISTENȚĂ TEHNICĂ PRIN DIRIGINȚI DE ȘANTIER
PROIECT „Retehnologizarea sistemului centralizat de termoficare din municipiul Timișoara în
vederea conformării la normele de protecția mediului privind emisiile poluante în aer și pentru
creșterea eficienței în alimentarea cu căldură urbană - Etapa III - Lot 1”, SMIS 330430**

Preambul

Prezentul contract se încheie în temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii de Guvern nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Art. 1. Părțile contractante

MUNICIPIUL TIMIȘOARA, cu sediul în Timișoara, Bd. C. D. Loga nr. 1, cod fiscal 14756536, e-mail: primariatm@primariatm.ro, cont bancar nr. RO06TREZ24A705000564802X, deschis la Trezoreria Municipiului Timișoara, legal reprezentat prin Primar, dl. Dominic FRITZ , în calitate de **Achizitor**

și

EGIS ROMANIA S.A. , cu sediul social în Bucuresti, sector 1, str. Sos. Nicolae Titulescu, nr. 4-8, W_07_02-11, etaj 7, tel. +40 213122448, e-mail: info.romania@egis-group.com înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului sub nr. J1996005016405, având codul fiscal RO 8549269, cont IBAN RO IBAN RO74TREZ7005069XXX002519 deschis la Trezoreria Mun. Bucuresti, legal reprezentată de către dl James Alexander Christopher HANSON, în calitate de Administrator si Director General, prin Reprezentant imputernicit, doamna Georgiana Baroncea, conform Împuternicirii din data de 25.06.2026, în calitate de **Prestator**.

Art. 2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. contract - reprezintă prezentul contract împreună cu toate Anexele sale;

b. achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract:

b1. **achizitor /autoritatea contractanta** - entitatea (organismul, autoritatea, instituția) care inițiază și implementează proiectul aprobat spre finanțare;

b2. **prestator** - oricare prestator de servicii - persoană fizică/juridică, de drept public sau privat, ori grup de astfel de persoane cu activitate în domeniu care oferă în mod licit pe piață servicii.

b2.1. **supervizor/inginer** - prestatorul serviciilor de supervizare si asistență tehnică pentru execuția contractului de lucrări (proiectare și execuție), prin intermediul diriginților de șantier și a altor persoane fizice desemnate de acesta;

b2.2. **diriginte de șantier** - persoana fizică din partea prestatorului, autorizat conform legislației pentru verificarea și aprobarea execuției lucrărilor în șantier;

c. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin contract;

d. amplasamentul lucrării - locul unde executantul execută lucrarea;

e. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

f. zi - zi calendaristică; an-365 de zile.

g. garanția de bună execuție a contractului – suma constituită de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului .

h. garanția lucrărilor/serviciilor – perioada de timp care curge de la data recepției efectuată la terminarea lucrărilor și până la recepția finală .

i. ordin administrativ: orice instrucțiune sau ordin emis de către Managerul de Proiect al Autorității Contractante și adresat Prestatorului în aplicarea contractului.

j. recepția la terminarea lucrărilor - recepția efectuată la terminarea completă a lucrărilor unui obiect sau unei părți din construcție, independentă, care poate fi utilizată separat din punct de vedere fizic și funcțional, definită conform legii;

k. recepția punerii în funcțiune – recepția efectuată cu ocazia punerii în funcțiune, după terminarea lucrărilor, a unui obiect sau a unei părți din construcție, independentă, care poate fi utilizată separat din punct de vedere fizic și funcțional;

l. recepția finală a lucrărilor - recepția efectuată după expirarea perioadei de garanție, definită conform legii;

m. investitorul sau beneficiarul - persoana/le juridica/ce care finanțează și realizează investiții sau intervenții la construcțiile existente în sensul legii.

n. antreprenor/executant - persoana juridică ce a încheiat, în urma procedurii achiziției publice, contractul de lucrări (care include proiectare și execuție) a căror supervizare și asistență tehnică se va realiza de către prestator.

o. proiectantul – persoana fizică/juridică care întocmește documentația tehnică pe baza căreia se finanțează și execută lucrările de construcții.

p. unitatea de implementare a proiectului (UIP): grup de specialiști (management contract finanțare, management tehnic, financiar, achiziții, personal, ssm) ai achizitorului cu atribuții conform fișelor de post anexe la contractul de finanțare);

r. managerul de proiect - persoana responsabilă pentru monitorizarea implementării proiectului din cadrul Autorității Contractante;

q. conflict de interese: orice eveniment influențând capacitatea Prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorității Contractante sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul Prestatorului;

Art. 3 Interpretare

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Clauzele prezentului contract se interpretează unele prin altele, dând fiecăreia înțelesul ce rezultă din ansamblul contractului, conform art 1267 Cod civil aprobat prin Legea nr. 287/2009.

3.4. Interpretarea clauzelor îndoielnice se va face în conformitate cu art 1268 Cod civil.

3.5. Dacă, după aplicarea regulilor de interpretare prevăzute la art. 1267-1268 Cod civil și la punctele 3.3, 3.4 din prezentul contract, acesta din urmă rămâne neclar, clauzele contractuale se interpretează în favoarea celui care se obligă.

3.6. În situația în care, în cursul executării obligațiilor contractuale, intervin conflicte/contradicții între prevederile propunerii tehnice și cele ale Caietului de sarcini, vor prevala prevederile Caietului de sarcini. Ordinea de precedență este cea stabilită la art. 7 ”Documentele Contractului”.

CLAUZE OBLIGATORII

Art. 4. Obiectul contractului

4.1. Obiectul prezentului contract îl constituie asigurarea **serviciului de supervizare și asistența tehnică de specialitate prin diriginți de șantier** pentru proiectul „*Retehnologizarea sistemului centralizat de termoficare din municipiul Timișoara în vederea conformării la normele de protecția mediului privind emisiile poluante în aer și pentru creșterea eficienței în alimentarea cu căldură urbană - Etapa III - Lot 1*”, SMIS 330430, finanțat prin Fondul de Modernizare, în conformitate cu documentația de achiziție și caietul de sarcini, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare și a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

Art. 5. Prețul contractului

5.1. Achizitorul va plăti prestatorului contravaloarea serviciilor **de supervizare și asistență tehnică de specialitate prin diriginți de șantier** pentru proiectul „*Retehnologizarea sistemului centralizat de termoficare din municipiul Timișoara în vederea conformării la normele de protecția mediului privind emisiile poluante în aer și pentru creșterea eficienței în alimentarea cu căldură urbană - Etapa III - Lot 1*”, în valoare de **2.233.738,40 lei, la care se adaugă TVA**, conform propunerii financiare anexă la contract;

Art. 6. Durata contractului și perioada de desfășurare a serviciilor de supervizare și asistență tehnică

6.1(1) Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către parti.

(2) Prestatorul se obliga sa asigure supervizarea și asistența tehnică de specialitate prin diriginți de șantier, astfel:

- pe toată perioada de execuție a lucrărilor stabilită în baza contractului de execuție lucrări;

- și pe toată perioada de garanție a lucrărilor, până la semnarea Procesului verbal de recepție finală.

(3) Durata prezentului contract este de 69 de luni începând de la data menționată în ordinul administrativ de începere. Contractul este în vigoare pe întreaga durată de valabilitate a contractului de execuție lucrări din cadrul proiectului.

6.2. Derularea serviciilor de supervizare și asistență tehnică de specialitate prin diriginți de șantier începe la data stabilită în ordinul administrativ de începere a serviciilor comunicat prestatorului.

6.3. Contractul este finalizat la semnarea Procesului Verbal de recepție finală a lucrărilor executate.

6.4. În cazul decalării termenului pentru contractul de execuție lucrări, contractul de supervizare și asistența tehnică prin diriginți de șantier se prelungește în mod automat pe toată perioada execuției lucrărilor, fără costuri suplimentare. Modalitatea de implementare a contractului este definită de clauzele contractuale.

Art. 7. Documentele contractului

7.1. Documentele contractului sunt:

a) *Formular de ofertă;*

b) *Documentația de atribuire (Caiet de Sarcini, Fișa de Date, Clarificări emise de Autoritatea Contractantă anterior termenului de depunere a ofertelor, Clarificări transmise către AC pe parcursul procedurii de atribuire)*

c) *Propunerea tehnică (Organizare și metodologie, grafice de timp, etc.)*

d) *Propunerea financiară;*

e) *Experți principali - Lista experților și CV-uri;*

f) *Lista subcontractanților (dacă este cazul);*

g) *Acordul de asociere (dacă este cazul);*

h) *Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț (dacă este cazul);*

i) *Garanția de bună execuție;*

j) *Polița de asigurare de răspundere civilă profesională, cu valabilitate pe toată durata de valabilitate a contractului, încheiată conform art.11 din prezentul contract;*

Art. 8. Standarde

8.1 Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele, normativele și legislația în vigoare la data derulării contractului.

8.2. Prestatorul garantează că, la data recepției, serviciile prestate vor corespunde cerințelor din contract, iar lucrarea executată, pentru care prestatorul a asigurat supervizarea și asistența tehnică, va avea calitățile solicitate prin documentația tehnico - economică, va corespunde prevederilor din caietul de sarcini și reglementărilor tehnice în vigoare, și nu va fi afectată de vicii care ar diminua sau ar anula valoarea ori posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor specificate prin contractul de execuție.

Art. 9. Caracterul confidențial al contractului

9.1. Contractul are caracter de document public. Accesul persoanelor la aceste informații se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

Art. 10. Obligațiile principale ale prestatorului

Faza I – Supervizarea proiectării și pregătirea execuției lucrărilor

Sarcinile Supervisorului în perioada de realizare a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție sunt în conformitate atât cu prevederile contractelor de proiectare și execuție lucrări (HG nr. 1/2018), precum și cu prevederile Caietului de sarcini pentru serviciile de Supervizare.

În cadrul supervizării proiectării:

10.1. Prestatorul va verifica în principal următoarele:

- Date privind studiile și investigațiile de teren. Modul în care au fost respectate reglementările tehnice și prevederile legale, ținând cont de gradul de importanță al construcției, pe întreaga durată a ciclului de viață;
- Documentațiile întocmite pentru obținerea avizelor;
- Documentele proiectului tehnic necesare obținerii autorizației de construire;
- Proiectul tehnic, detaliile de execuție și listele de cantități;
- Respectarea prevederilor condițiilor contractelor de proiectare și execuție (HG nr. 1/2018 –Anexa 2)

10.2. Echipa care va lucra în cadrul acestor activități va trebui să se asigure de următoarele:

- Documentația de proiectare elaborată de către Antreprenor este completă și în conformitate cu cerințele temei de proiectare ;
- Documentația de proiectare elaborată de către Antreprenor este corectă din punct de vedere tehnic și este în conformitate cu standardele și reglementările aplicabile;
- Acuratețea și eficiența din punct de vedere tehnico-economic a soluțiilor propuse;
- Cerințele privind Protecția mediului și Planul de Sănătate și Securitate în Muncă sunt integrate în proiect;
- Verificarea coerenței între proiectul tehnic, detaliile de execuție și listele de cantități;
- Verificarea obținerii tuturor avizelor, acordurilor necesare eliberării autorizației de construire, precum și a oricăror avize, autorizații și aprobări necesare pentru executarea lucrărilor;
- Respectarea etapelor de aprobare a proiectului tehnic și detaliilor de execuție, așa cum sunt ele descrise în condițiile contractului de proiectare și execuție lucrări;
- Proiectele tehnice și Detaliile de execuție sunt verificate și ștampilate.

10.3. În perioada în care Antreprenorul va realiza activitatea de proiectare, Supervisorul va urmări îndeaproape activitatea Antreprenorului lucrând în paralel cu acesta și supraveghind investigațiile de teren, studiile efectuate, soluțiile de proiectare.

10.4. Va urmări ca verificarea activităților să se realizeze progresiv, astfel încât la finalizarea proiectului tehnic să nu existe opinii diferite, neînțelegeri sau discrepanțe.

10.5. Odată finalizate proiectele tehnice, verifică existența tuturor pieselor scrise și desenate, corelarea acestora, aplicarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori atestați și existența vizei expertului tehnic atestat, acolo unde este cazul;

În cadrul pregătirii execuției lucrărilor:

10.6. Verifică existența autorizațiilor de construire pentru fiecare amplasament în parte și urmărește îndeplinirea condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenele de valabilitate;

10.7. Participă împreună cu proiectantul și cu executantul la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper;

10.8. Predă constructorului terenul rezervat pentru organizarea de șantier;

10.9. Studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea construcțiilor și urmărește respectarea lor pe tot parcursul execuției lucrărilor;

10.10. Verifică existența programelor de control al calității, cu precizarea fazelor determinante și le depune, împreună cu proiectantii de specialitate, la Inspectoratul de Stat în Construcții, spre avizare;

10.11. Analizează concordanta dintre prevederile autorizației de construire, certificatului de urbanism, avizelor, acordurilor, precum și a modului de preluare a condițiilor impuse de acestea în proiect.

10.12. Verifică respectarea prevederilor legale privind documentația tehnică și existența expertizei tehnice în cazul lucrărilor de intervenții asupra construcțiilor;

10.13. Predă împreună cu beneficiarul, executantului, amplasamentul liber de orice sarcini și bornele de reper precizate de proiectant și întocmește procesul verbal de predare-primire amplasament;

10.14. Verifică și înaintează spre aprobare beneficiarului, graficul detaliat de eșalonare a execuției lucrărilor elaborat de către constructor, adaptat la specificul lucrărilor ce vor fi executate;

10.15. Verifică existența „Planului calitatii” și a procedurilor/ instrucțiunilor tehnice pentru lucrările ce se vor executa;

10.16. Verifică existența anunțului de începere a lucrărilor la emitentul autorizației de construire și la Inspectoratul de Stat în Construcții;

10.17. Verifică existența panoului de identificare a investiției, dacă acesta corespunde prevederilor legale și dacă este amplasat la loc vizibil;

10.18. Verifică dacă este precizată în proiect categoria de importanță a construcției și a procedurilor de urmărire specială a comportării în exploatare a construcțiilor, dacă aceasta va fi instituită;

Faza II – Supervizarea execuției lucrărilor

10.19. Urmărește realizarea construcției în conformitate cu prevederile contractului, proiectelor, caietelor de sarcini, autorizației de construire și ale reglementărilor tehnice în vigoare;

10.20. Verifică existența documentelor de certificare a calitatii produselor pentru construcții, respectiv corespondența calitatii acestora cu prevederile cuprinse în proiecte;

10.21. Interzice utilizarea produselor pentru construcții fără certificate de conformitate, declarații de conformitate sau acord tehnic;

10.22. Verifică respectarea tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică și în reglementările tehnice.

10.23. Interzice utilizarea de lucrători neautorizați pentru meseriile la care reglementările tehnice au prevederi în acest sens, respectiv executarea de lucrări de către personal necalificat;

10.24. Verifică existența și respectarea planului calității și a procedurilor /instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;

10.25. Asigură participarea factorilor implicați la verificarea lucrărilor în faze determinante;

10.26. Efectuează verificările prevăzute în reglementările tehnice, semnează și stampilează documentele întocmite ca urmare a verificărilor efectuate (procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse, etc.);

10.27. Asistă la prelevarea probelor de la locul de punere în operă și urmărește conformitatea acestora;

10.28. Transmite către proiectant (prin intermediul investitorului) sesizările proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;

10.29. Informează operativ investitorul privind deficiențele calitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri și, după caz, propun oprirea lucrărilor;

10.30. Verifică, în calitate de reprezentant al beneficiarului, respectarea prevederilor legale în cazul schimbării soluțiilor tehnice pe parcursul execuției lucrărilor.

10.31. Urmărește respectarea de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;

10.32. Anunță Inspectoratul de Stat în Construcții privind oprirea/sistarea executării lucrărilor de către investitor / beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp exceptând perioada de timp friguros și verifică punerea în siguranță a construcției, conform proiectului;

10.33. Anunță Inspectoratul de Stat în Construcții reluarea lucrărilor la investițiile la care a fost oprită/sistată executarea lucrărilor de către investitor/beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros;

10.34. Preia documentele de la constructor și proiectant și completează cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;

10.35. Urmărește dezafectarea lucrărilor aferente organizării de șantier și predă amplasamentul deținătorului acestuia;

10.36. Urmărește executarea tuturor verificărilor prevăzute în proiect, în caietele de sarcini și în normativele în vigoare;

10.37. Urmărește realizarea execuției lucrărilor conform termenelor stabilite în graficul de execuție aprobat de beneficiar și raportează beneficiarului;

10.38. Constată, la solicitarea executantului, necesitatea efectuării de lucrări suplimentare și informează operativ proiectantul în vederea întocmirii notelor de comandă suplimentare;

10.39. Sesizează existența unor lucrări/cantități nejustificate și face demersurile necesare privind notele de renunțare;

10.40. Urmărește realizarea lucrărilor din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul execuției acestora, și admite la plată numai lucrările corespunzătoare din punct de vedere cantitativ și calitativ;

10.41. Verifică situațiile de plată aferente cantităților de lucrări real executate folosind ca referință devizele pe categorii de lucrări ale devizului ofertă anexat la contractul de execuție lucrări, verificare ce se va realiza în termen de maxim 7 zile de la data primirii situațiilor de plată de la Antreprenor. După avizarea situațiilor de lucrări va emite Certificatul interimar de plată în maxim 30 de zile de la primirea situațiilor de lucrări de la executant, pe care îl va înainta beneficiarului pentru aprobare;

10.42. Analizează, avizează și prezintă spre aprobare beneficiarului toate modificările apărute pe parcursul execuției lucrărilor ;

10.43. Intocmește o bază de date cu imagini foto care să reflecte starea de fapt pe tot parcursul execuției lucrărilor precum și la finalizarea acestora;

10.44. Urmărește întocmirea și actualizarea zilnică pe șantier, de către constructor și/sau subantreprenorii acestuia a următoarelor documente, pe care le va aviza și care vor constitui parte a Cărții Tehnice a Construcției:

- jurnalul zilnic de șantier cuprinzând: starea vremii, temperatura aerului, lucrări executate, utilajele și numărul de muncitori existent pe șantier, problemele deosebite apărute în execuție, observații privind calitatea;
- condica de betoane întocmită conform reglementărilor în vigoare, cu înregistrarea datelor de turnare și testare a betonului, dacă se execută acest tip de lucrări;
- proces-verbal de preluare a amplasamentului, proces-verbal de lucrări ascunse, proces-verbal de constatare a calității lucrărilor pe parcursul execuției și la fazele determinante întocmit împreună cu reprezentanți ai I.S.C.;
- certificate de conformitate și de calitate pentru materialele și echipamentele puse în operă, acorduri tehnice cu avize tehnice în termen de valabilitate;

10.45. Asigură existența unei evidențe stricte în șantier, a avizelor și autorizațiilor, a contractelor și actelor adiționale, a planurilor și documentelor de execuție, a dispozițiilor de șantier, a modificărilor de soluții, a derogărilor de la proiect sau tehnologii aprobate, a datelor privind materialele și echipamentele achiziționate și puse în operă (caracteristici tehnice, mostre, instrucțiuni de montaj, punere în funcțiune și exploatare) și a altor documente aferente;

10.46. Prestatorul prin Dirigintele de șantier se va îngriji ca la terminarea lucrărilor, planurile de execuție să conțină toate modificările apărute, să corespundă cu lucrările real executate, în vederea includerii lor în Cartea Construcției;

10.47. Prestatorul prin Dirigintele de șantier va întocmi Cartea Construcției pe baza înregistrărilor proprii și a documentelor puse la dispoziție de proiectant și constructor și le va înainta beneficiarului;

10.48. Prezintă/Întocmește raportul lunar privind lucrările executate, problemele apărute la îndeplinirea obligațiilor contractuale și compararea rezultatelor obținute cu datele programate în graficul general de realizare a investiției, indiferent dacă există progres fizic sau financiar;

10.49. Asigurarea calității lucrărilor de către dirigintele de șantier presupune în mod obligatoriu următoarele:

-controlul fiecărei faze a execuției lucrărilor, cu înregistrarea ei cronologică, neadmițându-se realizarea fazei următoare dacă nu este consemnată în scris calitatea lucrărilor ce urmează a fi acoperite cu alte lucrări, conform proiectului;

-controlul separat a fiecărei categorii de lucrări care, potrivit proiectului, devine în final un obiect constituent al investiției finale sau al unei acțiuni sau activități cu repercursiuni asupra duratei de exploatare a obiectivului;

-asigurarea calității materialelor utilizate în procesul de execuție lucrări în conformitate cu documentele contractului;

10.50. În cazul în care se constată deficiențe de ordin calitativ, neîndepliniri, defecțiuni sau rămăneri în urmă față de sarcinile menționate mai sus, dirigintele de șantier va atenționa constructorul, va informa operativ beneficiarul și va propune măsuri pentru remedierea de urgență a acestor neajunsuri;

10.51. Verifică situațiile de lucrări executate aferente cantităților de lucrări real executate și le confirmă spre plată din punct de vedere cantitativ, calitativ și a încadrării în prețul prevăzut în oferta tehnică și financiară a constructorului ce execută lucrarea;

10.52. Prestatorul va trebui să își asigure măsurile necesare de protecția muncii pe toată durata prestării

serviciilor.

10.53. Se va asigura pe tot parcursul derulării lucrărilor de execuție la locațiile proiectului ca Executantul să respecte obligațiile privind conformitatea investiției cu principiul de a nu prejudicia în mod semnificativ (DNSH - “do not significant harm”) prevăzută în Comunicarea Comisiei – Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01) și cu Regulamentul delegat (UE) al Comisiei [C (2021) 2800/3], în temeiul Regulamentului privind taxonomia (UE) (2020/852).

Faza III – Pregătirea și supervizarea recepției lucrărilor

10.54. Prestatorul va confirma beneficiarului ca lucrările pot fi considerate terminate și va informa beneficiarul asupra necesității convocării Comisiei de recepție la terminarea lucrărilor după ce executantul anunță, printr-un document scris, finalizarea lucrărilor pentru fiecare locație autorizată ce face obiectul contractului de execuție;

10.55. Prestatorul asigură secretariatul comisiei de recepție la terminarea lucrărilor și întocmește actele de recepție;

10.56. Prestatorul organizează, după caz, la cererea beneficiarului/executantului lucrării, recepții la terminarea completă a lucrărilor unui obiect sau unei părți din construcție, independentă, care poate fi utilizată separat din punct de vedere fizic și funcțional (H.G. nr. 51/1996 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de montaj utilaje, echipamente, instalații tehnologice și a punerii în funcțiune a capacităților de producție H.G. nr.343/2017 pentru modificarea H.G. nr.273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora);

10.57. Prestatorul (dirigintele de șantier) urmărește efectuarea remedierilor conținute în anexa procesului-verbal de suspendare a recepției în termen de cel mult 90 zile de la data încheierii procesului verbal de suspendare a recepției, așa cum este prevăzut în HG 343/2017 ;

10.58. Prestatorul preda către beneficiar, după finalizarea lucrărilor, anterior recepției la terminarea lucrărilor, cartea tehnică a construcției întocmită conform reglementărilor legale în acest sens.

Faza IV – Perioada de garanție

10.59. Prestatorul urmărește comportarea construcțiilor și instalațiilor în perioada de garanție și asigură asistența tehnică de specialitate pentru lucrările de intervenție necesare a fi remediate în perioada de garanție;

10.60. Prestatorul (dirigintele de șantier) va transmite executantului o notificare cu privire la viciile care au apărut în perioada de garanție și pe care executantul trebuie să le remedieze pe cheltuiala sa, dacă acestea s-au datorat nerespectării clauzelor contractuale de către executant, la sesizarea beneficiarului;

10.61. Serviciile prestate privind activitatea de supervizare și asistență tehnică prin diriginți de șantier se consideră finalizate odată cu recepția finală (după încheierea perioadei de garanție a lucrărilor, respectiv a perioadei de 36 luni (3 ani) de la recepția la terminarea lucrărilor);

Atribuții specifice calității de Supervisor:

10.62. Îndeplinește atribuții specifice Supervisorului, astfel cum sunt prevăzute în dispozițiile Anexei 2 a HG nr. 1/2018 pentru aprobarea condițiilor generale și specifice pentru anumite categorii de contracte de achiziție aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice.

10.63. Potrivit competențelor sale profesionale executa activitatea Supervisorului pentru realizarea responsabilităților sale în îndeplinirea contractului de execuție lucrări.

10.64. Prestatorul va face demersurile necesare pentru a se asigura ca execuția lucrărilor din Proiectul cu finanțare din Fondul de Modernizare nu înregistrează întârzieri, acordând la cererea și în prezența Autorității Contractante consilierea necesară Proiectantului/Proiectanților din cadrul Proiectului pentru a fi evitate revizuirile repetate ale proiectelor/detaliilor de execuție pe parcursul implementării.

10.65 Supervisorul are obligația de a emite Ordine Administrative către Antreprenor. Instrucțiunile și/sau Ordinele emise în scris de către Supervisor sau reprezentantul acestuia vor fi considerate Ordin Administrativ. Aceste Ordine vor fi datate, numerotate și notate de Supervisor într-un registru, iar copiile vor fi transmise personal, după caz, Reprezentantului Antreprenorului. Instrucțiunile și/sau Ordinele emise verbal vor fi confirmate de Supervisor sau reprezentantul acestuia în 24 de ore. În cazul în care nu sunt confirmate, se consideră anulate și Antreprenorul nu are nicio obligație să le implementeze.

10.66. Supervisorul are obligația de a emite Ordinul Administrativ de Incepere, cu notificarea Datei de Incepere pentru contractul de proiectare și execuție.

- 10.67.**Supervizorul are obligatia de a aproba sau respinge motivat documentația de proiectare elaborată de către Antreprenor, inclusiv Proiectul Tehnic de Executie si Documentatia tehnica (Proiectul) pentru autorizarea executiei lucrarilor de construire (PAC).
- 10.68.**Supervizorul are obligatia de a verifica ritmul execuției Lucrărilor.
- 10.69.**Supervizorul are obligatia de a verifica respectarea calității Echipamentelor și Materialelor și metodele de punere în operă a acestora. Inainte de folosirea Materialelor si/sau Echipamentelor in Lucrari, Supervizorul va transmite Antreprenorului aprobarea acestora. Astfel, Supervizorul va aproba toate documentele de calitate, precum si rezultatele probelor si testelor in conformitate cu prevederile Contractului de Proiectare si Executie si ale Documentelor Antreprenorului, asa cum sunt acestea definite in *Condițiile Generale pentru Proiectare si Executie Lucrari, prevazute in Anexa nr. 2 din H.G. nr. 1/2018*. Supervizorul asista in mod obligatoriu prelevarea probelor din Santier.
- 10.70.**Supervizorul are obligatia de a respinge Echipamentele, Materialele sau Lucrările care se dovedesc a nu fi în conformitate cu prevederile Contractului de Proiectare si executie si care nu indeplinesc conditiile de calitate.
- 10.71.**Supervizorul are obligatia ca, pe parcursul Duratei de Executie specificata in Contractul de proiectare si executie, sa aprobe orice persoana juridica, orice furnizor de bunuri/materiale, orice prestator de servicii, orice subcontractant, orice societate comerciala/persoana fizica care inchiriaza utilaje, care realizeaza activitati in si pe Santier sau care executa lucrari si presteaza servicii pentru realizarea Lucrarilor, si instiinteaza Beneficiarul dupa aprobarea acestora.
- 10.72.**Supervizorul are obligatia de a participa la efectuarea testelor și la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante.
- 10.73.**Supervizorul are obligatia de a măsura si certifica cantitățile de lucrări real executate.
- 10.74.**Supervizorul are obligatia de a se asigura de corectitudinea datelor și detaliilor din Jurnalul de Șantier si, totodata aproba formatul Jurnalului de Santier.
- 10.75.**Supervizorul are obligatia de a emite Certificate de Plată în conformitate cu prevederile Contractului de proiectare si executie.
- 10.76.**Supervizorul are obligatia de a emite Certificatul Final de Plata in conformitate cu prevederile Contractului de proiectare si executie.
- 10.77.**Supervizorul are obligatia de a emite Decizii în conformitate cu prevederile Contractului de proiectare si executie. Supervizorul va actiona in conformitate cu prevederile Clauzei 69 "Revendicari si Decizii" din *Condițiile Generale pentru Proiectare si Executie Lucrari, prevazute in Anexa nr. 2 din H.G. nr. 1/2018*, pentru a conveni sau stabili modul de solutionare a unei probleme/revendicari, repectiv pentru a admite/respinge revendicarea. Supervizorul/Supervizorul are obligatia de a emite Decizii in conformitate cu prevederile Clauzei 69c "Decizia Supervizorului" din *Condițiile Generale pentru Proiectare si Executie Lucrari, prevazute in Anexa nr. 2 din H.G. nr. 1/2018*.
- 10.78.**Supervizorul are obligatia de a acorda asistenta si asistă Beneficiarul în cadrul procedurii de Recepție la Terminarea Lucrărilor și de Recepție Finală.
- 10.79.**Supervizorul are obligatia de a sigura evidenta Registrului de Ordine Administrative emise.
- 10.80.**Supervizorul are obligatia de a emite Ordine Administrative referitoare la dispozițiile de șantier emise de către Proiectantul Lucrărilor.
- 10.81.**Supervizorul are obligatia de a analiza, verifica si daca este cazul aplica prevederile Clauzei 37 "Modificari" din *Condițiile Generale pentru Proiectare si Executie Lucrari, prevazute in Anexa nr. 2 din H.G. nr. 1/2018*, precum si prevederile Acordului Contractual in ceea ce priveste Modificarea Contractului, atunci cand Antreprenorul il va notifica cu privire la orice eroare, greseala sau alta neconcordanta identificata in Cerintele Beneficiarului sau in repere/sisteme de referinta.
- 10.82.**Supervizorul are obligatia de a emite Ordinele Administrative de Modificare catre Antreprenor în conformitate cu prevederile Contractului de proiectare si executie; Supervizorul are obligatia de a analiza, revizui, aproba/respinge categoriile de Modificari prevazute la Clauza 37 "Modificari" din *Condițiile Generale pentru Proiectare si Executie Lucrari, prevazute in Anexa nr. 2 din H.G. nr. 1/2018*, si, totodata are obligatia de a emite Ordinul Administrativ de Modificare, cu conditia ca Modificarea sa fie nesubstantiala. Înainte de emiterea unui Ordin Administrativ de Modificare, Supervizorul va notifica Antreprenorul cu privire la natura și forma Modificării considerate.
- 10.83.**Supervizorul are obligatia de a verifica, accepta sau respinge Programul de Executie al Antreprenorului, inclusiv existenta fizica a resurselor necesare indeplinirii programului transmis.

10.84.Supervizorul are obligatia de a analiza, aproba sau respinge motivat sumele aferente rezervelor de implementare, solicitate de Antreprenor conform metodologiei de utilizare a acestora.

10.85.Supervizorul are obligatia de a analiza si verifica propunerile de Modificare emise de catre Antreprenor si emite Modificari în conformitate cu prevederile Contractului de proiectare si executie.

10.86.Supervizorul are obligatia de a se asigura ca executia lucrarilor are loc cu respectarea tuturor Cerintelor Beneficiarului conform art. 147 alin. (2) din H.G. nr. 395/2016 "In cazul in care, pe parcursul executarii contractului de achizitie publica/acordului-cadru, se constata ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini".

10.87.Supervizorul are obligatia de a analiza Revendicarile Antreprenorului si Beneficiarului în conformitate cu prevederile Contractului de proiectare si executie.

10.88.Supervizorul are obligatia de a indeplini toate celelalte sarcini ale Supervizorului stabilite prin Contractul de Proiectare si Executie.

10.89.Supervizorul are obligatia de a se asigura ca primeste de la Antreprenor toate documentele necesare întocmirii capitolelor A și B ale Cărții tehnice a construcției, în sensul Legii, și, după caz, documentele necesare completării capitolului D al cărții tehnice a construcției, documente fara de care Lucrarile nu vor fi considerate ca terminate in scopul Receptiei conform clauzei 60 [Recepția la Terminarea Lucrărilor] din Condițiile Generale pentru Proiectare si Executie Lucrari, prevazute in Anexa nr. 2 din H.G. nr. 1/2018.

10.90.Supervizorul va depune toate diligentele in vederea obtinerii "Planului propriu de sănătate și securitate în munca", de la Antreprenor, în termen de maxim 30 de zile de la Data de Incepere a lucrarilor. Supervizorul nu va permite executarea vreunei lucrari pe Santier inainte ca Antreprenorul sa ii comunice acestuia "Planul propriu de sănătate și securitate în munca", avizat de catre persoanele cu raspundere specifica in domeniul sanatatii si securitatii in munca.

10.91.Supervizorul are obligatia de a verifica trasarea Lucrărilor, iar acest lucrul nu-l va exonera în vreun fel pe Antreprenor de responsabilitatea pentru acuratețe, astfel incat Antreprenorul va proteja și păstra cu atenție toate reperatele, jaloanele, pichetele și alte elemente folosite în trasarea Lucrărilor.

10.92.Supervizorul are obligatia de a emite Ordine Administrative de suspendare a executiei lucrarilor sau a unei parti din lucrari, atunci cand situatia o impune. Supervizorul va emite si Ordinul Administrativ de reluare a executiei lucrarilor atunci cand cauza suspendarii a disparut sau a fost remediata in mod rezonabil.

10.93.Supervizorul are obligatia de a verifica in cadrul Certificatelor de Plata, modul de calcul al ajustarii preturilor.

10.94.Supervizorul are obligatia de a verifica Situațiile de Lucrări transmise de către Antreprenor și, în termen de 30 de zile de la primirea Situației de Lucrări, va emite un Certificat de Plată către Beneficiar, cu o copie transmisă Antreprenorului. Termenul de 30 de zile nu poate fi prelungit fără acordul Antreprenorului. Certificatul de Plată va avea aceeași structură ca Situațiile de Lucrări, inclusiv defalcarea sumelor pe Subcontractanți dacă este cazul. La stabilirea valorilor aferente punctului (a) al Certificatului de Plată, Supervizorul va acționa în conformitate cu prevederilor subclauzei 49.2 din Condițiile Generale pentru Proiectare si Executie Lucrari, prevazute in Anexa nr. 2 din H.G. nr. 1/2018. Prin emiterea unui Certificat de Plată, Supervizorul certifică, pe proprie răspundere, faptul că sumele solicitate la plată sunt în conformitate cu prevederile Contractului de proiectare si executie și corespund cu lucrări, servicii și articole reale și conforme cu prevederile Contractului de proiectare si executie. /Supervizorul nu va certifica la plată sume pentru care Antreprenorul nu a furnizat integral și în forma finală documentele justificative necesare, stabilite în mod rezonabil de către Supervizor. In cazul in care, in urma analizei, Beneficiarul constata erori aritmetice, acesta poate solicita corectia respectiva in Certificatul de Plată următor sau poate returna Supervizorului Certificatul de Plată pentru efectuarea corectiei. Supervizorul, prin orice Certificat de Plată, poate efectua orice amendamente și modificări justificate oricărui Certificat de Plată anterior eliberat. Dacă Antreprenorul nu a reușit sau nu reușește să execute o lucrare sau să respecte o obligație, fiind notificat de către Supervizor în acest scop, Supervizorul este îndreptățit să rețină valoarea acestei lucrări sau obligații până la terminarea lucrării sau îndeplinirea obligației. Atunci când stabilește valoarea unei obligații neîndeplinite sau nerespectate, Supervizorul va lua în considerare, cu titlu de referință, valorile menționate în Acordul Contractual de Proiectare si Executie, dacă există, adaptându-le după caz. Fără a prejudicia niciun alt drept al Antreprenorului ce decurge din Contractul de proiectare si executie sau în alt mod, Supervizorul nu este îndreptățit să emită un Certificat de Plată care ar face ca valoarea cumulată aprobată

pentru plată să depășească Prețul Contractului de proiectare și execuție, după cum poate fi revizuit prin act adițional.

10.95.Supervizorul are obligația de a verifica, în termen de 10 zile de la data notificării de către Antreprenor, dacă sunt întrunite condițiile de recepție și va emite către Beneficiar, cu o copie la Antreprenor, un raport la Terminarea Lucrărilor prin care Supervizorul va recomanda Beneficiarului, cu motivare detaliată, admiterea, amânarea sau respingerea recepției Lucrărilor.

10.96.Supervizorul are obligația de a participa la convocările arbitrilor Curtii de Arbitraj Comercial International de pe langa Camera de Comert si Industrie a Romaniei si va transmite/oferi orice dovezi in fata arbitrilor referitor la orice problema care sa aiba relevanta in Disputa.

10.97. Supervizorul va respecta și se va supune tuturor legilor, actelor normative și reglementărilor în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi, acte normative și reglementări.

10.98. Supervizorul va despăgubi Autoritatea Contractanta în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor legale în vigoare de către Supervizor, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu, precum și din orice alte încălcări ale prevederilor legale în vigoare de către subcontractanții acestuia.

10.99.Supervizorul are obligația de a respecta și de a-și îndeplini atribuțiile stipulate în:

- a) prevederile Anexei nr. 2 "*Conditii Generale si specifice si acordul contractual pentru contractele de proiectare si executie lucrari*" din Hotararea de Guvern nr. 1/2018;
- b) prevederile Condițiilor Speciale/Specifice din cadrul Contractului de Proiectare și execuție lucrari
- c) prevederile Acordului Contractual din cadrul Contractului de Proiectare și execuție lucrari
- d) prezentul Contract de servicii, inclusiv anexele sale (Caietul de Sarcini, Propunerea Tehnica, Propunerea Financiară);

cu respectarea termenelor limită stabilite pentru fiecare etapă/fază/stadiu de realizare a serviciilor.

10.100.Supervizorul se va conforma Ordinilor Administrative/Ordinelor de Modificare/Ordinelor de mobilizare/demobilizare/ Dispozițiilor administrative și solicitărilor emise de Beneficiar/ Managerului de Proiect în termenele comunicate de către acesta. Când Supervizorul apreciază că Ordinele Administrative/Dispozițiile administrative sunt emise cu depășirea competenței Beneficiarului/ Managerului de Proiect sau nu corespund scopului Contractului de Servicii, va notifica Beneficiarul/ Managerul de Proiect într-un termen de 15 de zile de la data primirii Ordinului/ Dispoziției/ solicitării. Executarea Ordinului Administrativ/ Dispoziției administrative/ solicitării nu va fi suspendată prin această notificare.

10.101.In îndeplinirea atribuțiilor sale, Supervizorul va avea responsabilitățile prevăzute în Contractul de proiectare și execuție (conform Condiții Generale și acordul contractual pentru contractele de proiectare și execuție lucrari, prevăzute în Anexa nr. 2 din H.G. nr. 1/2018), iar în caz de ambiguitate, erori, discrepante, neclarități ale documentelor contractului de proiectare și execuție lucrări, Supervizorul are autoritatea de a emite dispozițiile pe care le consideră necesare pentru rezolvarea acestor situații.

10.102.Suplimentar față de obligațiile specificate la Clauza 16 "Responsabilitati si asigurari" din Condițiile Generale pentru Proiectare și Execuție Lucrari, prevăzute în Anexa nr. 2 din H.G. nr. 1/2018, în condițiile în care Supervizorul considera că a survenit o situație de urgență prin care se pune în pericol siguranța/viața unei/unor persoane sau siguranța Lucrărilor sau a proprietăților învecinate, acesta poate, fără a-l exonera pe Antreprenor de răspunderea și obligațiile asumate prin Contractul de proiectare și execuție, să îi solicite acestuia executarea oricăror lucrări sau acțiuni considerate necesare, în opinia Supervizorului, pentru a elimina sau reduce riscul respectiv. Supervizorul va estima valoarea lucrărilor aferente acestor instrucțiuni și va înștiința imediat Autoritatea Contractanta despre aceasta.

10.103. Supervizorul trebuie să se asigure asupra faptului că, în orice moment, suma totală a plăților de efectuat (fără actualizări) în cadrul Contractului de proiectare și execuție nu depășește Pretul Contractului. În cazul în care există probabilitatea ca Pretul Contractului să fie depășit prin plățile ce se estimează a fi necesare, Supervizorul va înștiința imediat Beneficiarul și va identifica și recomanda metode de încadrare a sumelor totale de plată în Pretul Contractului.

10.104. Supervizorul va organiza întâlniri lunare de management (sau mai des, dacă necesitățile o impun) între reprezentanții Supervizorului, reprezentanții Antreprenorului și reprezentanții

Beneficiarului/Managerul de Proiect ca reprezentant al Beneficiarului, în vederea discutării situației/stadiului obiectivului de investiții.

10.105. Supervizorul are obligația de a transmite Procesul Verbal al fiecărei întâlniri, în termen de maxim două zile lucrătoare după întâlnire, către Beneficiar la adresa și datele de contact comunicate de către acesta. În Procesul Verbal al întâlnirii, responsabilitățile pentru orice acțiuni ce urmează a fi întreprinse vor fi în conformitate cu prevederile Contractului de proiectare și execuție și cu prezentul Contract de servicii. Prin aceste Procese Verbale se stabilesc sarcini și responsabilități. Aceste procese verbale nu vor modifica prevederile Contractului de proiectare și execuție chiar dacă sunt semnate de către Părți, iar afirmațiile sau consemnările participanților nu vor reprezenta o aprobare a uneia din părți. În cazul în care o afirmație sau constatare este neclară sau poate crea confuzii, aceasta va fi clarificată ulterior fie prin emiterea de observații la Procesul Verbal, fie în Procesul Verbal al ședinței următoare.

10.106. Supervizorul are obligația de a cere înlocuirea personalului Antreprenorului din motive întemeiate sau atunci când este necesară înlocuirea din alte motive care sunt independente de voința Antreprenorilor (ex. demisie, boala, deces, invaliditate, etc.)

10.107. Supervizorul are obligația ca în termen de 30 de zile de la data primirii propunerii să analizeze, evalueze, și după caz să aprobe/respingă orice propunere transmisă de către Antreprenor cu privire la înlocuirea Subantreprenorilor propuși după semnarea Contractului de proiectare și execuție, cât și cu privire la nominalizarea altor Subantreprenori care nu au fost menționați inițial la semnarea contractului de proiectare și execuție. În condițiile nerespectării acestei obligații, Beneficiarul va percepe penalități de 10.000 lei per subcontractant.

10.108. Supervizorul are obligația de a aproba/ respinge după caz, în cazul în care consideră că sunt îndeplinite condițiile stabilite în cadrul Contractului de proiectare și execuție, companiile/instituțiile/organismele specializate în domeniul arheologiei, aprobate de Ministerul Culturii și Patrimoniului Național, în cazul în care sunt descoperite pe șantier fosile, monede, articole de valoare sau antichități, structuri sau alte rămășițe sau articole de interes geologic sau arheologic, în vederea efectuării investigațiilor necesare privind siturile arheologice; elaborării de rapoarte speciale; obținerii licențelor, autorizațiilor, certificatelor de proiectare etc.; supravegherii lucrărilor de construcții efectuate în interiorul siturilor arheologice.

10.109. Supervizorul are obligația de a analiza Programul de Execuție detaliat (respectiv: grafic de esalonare calendaristică Gantt, Raport Descriptiv, metodologia de lucru și resursele) al întregului Contract de proiectare și execuție în termen de 15 zile de la transmiterea acestuia de către Antreprenor și îl va accepta sau respinge. În lipsa unui răspuns al Supervizorului în termenul de 15 zile, acesta va fi penalizat cu 5.000 lei pe zi de întârziere calculată de la momentul expirării perioadei de timp și până la îndeplinirea efectivă a obligației. În cazul în care Supervizorul respinge Programul de Execuție, conform prevederilor Sub-Clauzei 17.4 și Sub-Clauzei 17.5 din Condițiile Generale pentru Proiectare și Execuție Lucrări, prevăzute în Anexa nr. 2 din H.G. nr. 1/2018, Antreprenorul va retransmite în termen de maxim 10 zile Programul de Execuție completat și/sau corectat, iar Supervizorul are obligația de a verifica, accepta sau respinge și Programul de Execuție actualizat/revizuit/completat/corectat, până la acceptarea de către acesta a Programului de Execuție (devenind astfel Programul de Referință sau noul Program de Referință).

10.110. Supervizorul are obligația de a controla conformitatea progresului Lucrărilor cu programul de execuție al Antreprenorului, precum și respectarea de către Antreprenor a prevederilor Contractului de proiectare și execuție privind sistemul de puncte de referință.

10.111. Urmare solicitării Antreprenorului de efectuare a Recepției la Terminarea Lucrărilor în conformitate cu prevederile legale în vigoare, Supervizorul va elabora și transmite un raport în care va prezenta stadiul execuției Lucrărilor precum și recomandările sale cu privire la efectuarea recepției. Ținând cont de recomandările și rapoartele întocmite de Supervizor, Comisia de Recepție la Terminarea Lucrărilor, va consemna observațiile și concluziile sale în Procesul Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor, care va fi înaintat Beneficiarului împreună cu decizia membrilor comisiei de recepție.

10.112. Supervizorul are obligația de a emite Certificatul de Plată la Terminarea Lucrărilor în conformitate cu prevederile Contractului de proiectare și execuție.

10.113. Supervizorul va asista Beneficiarul în demersurile întreprinse pentru realizarea Recepției Finale în conformitate cu prevederile legale. Supervizorul va elabora și transmite un raport în care va prezenta stadiul Lucrărilor în perioada de garanție, precum și recomandările sale cu privire la efectuarea Recepției Finale. Ținând cont de recomandările și rapoartele întocmite de Supervizor, Comisia de Recepție Finală va

consemna observațiile și concluziile sale în Procesul Verbal de Recepție Finală, care va fi înaintat Beneficiarului împreună cu decizia membrilor comisiei de recepție.

10.114. Supervizorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la Contractul de Servicii drept private și confidențiale și, cu excepția cazului în care este necesar pentru executarea Contractului, nu va publica sau divulga niciun element al Contractului de Servicii fără acordul scris prealabil al Autorității Contractante. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării Contractului de Servicii, decizia finală va aparține Autorității Contractante.

10.115. Dacă Supervizorul este o asocieră alcătuită din două sau mai multe persoane juridice, toate aceste persoane juridice vor fi ținute solidar și individual responsabile de îndeplinirea obligațiilor din Contractul de Servicii. Persoana desemnată de asocieră să acționeze în numele sau în cadrul Contractului de Servicii va avea autoritatea de a reprezenta și angaja contractual asocieră. În condițiile în care una sau mai multe persoane juridice se află în imposibilitatea derulării contractului, asociatul ramas/ asociatii ramasi va/vor îndeplini în mod solidar obligațiile și activitățile ramase de prestat. Orice modificare a componenței asocierii fără acordul prealabil scris al Autorității Contractante va fi considerată o încălcare a Contractului de Servicii. În această situație, Partile initiale ale asocierii vor fi ținute solidar și individual responsabile de îndeplinirea obligațiilor din Contractul de Servicii prestate până la acea dată.

10.116.(1) Pe perioada executării lucrărilor, Supervizorul va duce la îndeplinire toate obligațiile ce revin Beneficiarului în aplicarea prevederilor H.G. nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru Santierele temporare și mobile, cu modificările și completările ulterioare. Fiecare parte va răspunde, conform prevederilor legale, de accidentele de muncă produse propriilor salariați și se va înregistra cu acestea la Inspectoratele Teritoriale de Muncă pe raza cărora s-au produs evenimentele.

(2) Supervizorul va nominaliza un coordonator în materie de securitate și sănătate pe toată perioada de execuție a lucrărilor și care va duce la îndeplinire activitățile prevăzute în H.G. nr. 300/2006, privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru santierele temporare și mobile, cu modificări și completări ulterioare.

(3) În scopul prevenirii accidentelor de muncă, îmbolnăvirilor profesionale, a asigurării securității echipamentelor de muncă, precum și pentru aplicarea corespunzătoare a prevederilor actelor normative în vigoare, se stabilesc responsabilități pe linie de securitate și sănătate în munca, după cum urmează:

a) Având în vedere faptul că în activitatea desfășurată Supervizorul lucrează independent cu personal și mijloace tehnice proprii, va purta întreaga responsabilitate asupra respectării legislației de securitate a muncii.

b) Supervizorul răspunde pentru starea tehnică și buna funcționare a echipamentelor tehnice proprii pentru a se preveni astfel apariția unor accidente sau avarii tehnice.

c) Supervizorul va asigura toate măsurile tehnico - organizatorice pentru desfășurarea în condiții optime a activității.

d) Personalul Supervizorului este obligat, în toată perioada de derulare a contractului, să respecte toate prevederile legale cu privire la normele de securitate a muncii.

e) Supervizorul își va instrui personalul pentru activitățile desfășurate, conform prevederilor Legii securității și sănătății în munca nr. 319/2006, a Normelor metodologice de aplicare aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, a altor Hotărâri de Guvern referitoare la cerințele minime de securitate și sănătate în munca obligatorii a fi respectate în activitățile desfășurate de Supervizor (H.G. nr. 355/2006, H.G. nr. 493/2006, H.G. nr. 971/2006, H.G. nr. 1048/2006, H.G. nr. 1051/2006, H.G. nr. 1091/2006, H.G. nr. 1146/2006 etc.), precum și a instrucțiunilor și deciziilor proprii.

f) Supervizorul va purta întreaga răspundere legală privind modul de instruire a personalului propriu în toate fazele, modul de consemnare a instruirii, etc.

g) Supervizorul poartă întreaga răspundere asupra tratării corecte, din punct de vedere al procedurii legale, a accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase în care sunt implicați proprii salariați.

h) Accidentele de muncă de traseu și accidentele de circulație se vor trata conform legislației de securitate a muncii în vigoare.

10.117. În situația în care Contractul de proiectare și execuție este reziliat, Supervizorul are obligația realizării tuturor activităților stabilite în sarcina sa prin Contractul de proiectare și execuție și prin Caietul de Sarcini aferent contractului de supervizare, cu excepția situației în care este informat/notificat altfel de

către Beneficiar. De asemenea, Supervizorul are obligația de a emite Certificatul Final de Plată la reziliere în termenul notificat de Beneficiar.

10.118.Supervizorul are obligația, la solicitarea expresă a Beneficiarului, de a mobiliza/demobiliza personalul în funcție de necesitățile Beneficiarului, de situația existentă la un moment dat a prezentului Contract de Servicii sau a Contractului de proiectare și execuție sau în funcție de progresul fizic/stadiul fizic al Lucrarilor, sau alte situații comparabile.

10.119.Supervizorul trebuie să completeze și să păstreze fișele de pontaj ale personalului său, sau dacă este cazul ale personalului subcontractanților, în permanență pe parcursul implementării contractului și să le țină pe o perioadă de 7 ani după încheierea contractului deoarece Beneficiarul are dreptul de a inspecta sau a audita aceste documente în orice moment în timpul și după furnizarea serviciilor.

10.120.Supervizorul are obligația de a respecta prevederile menționate în cadrul Instrucțiunilor. Circulărilor emise de către Autoritățile de Management, ori de către orice altă entitate legal constituită cu atribuții în gestionarea fondurilor europene nerambursabile, în măsura în care acestea nu contravin prevederilor legale aplicabile.

10.121.În cazul în care Supervizorul nu va ajunge la un acord cu Antreprenorul, Supervizorul are obligația de a defini, numai împreună cu Beneficiarul, indicatorii de referință în vederea stabilirii și/sau completării sistemului de puncte de referință prin care se va controla conformitatea progresului Lucrărilor cu programul de execuție al Antreprenorului în conformitate cu prevederile contractului de proiectare și execuție.

10.122.Dacă este cazul, Supervizorul are obligația de a asigura asistența/consultanța tehnică și suport de specialitate pentru Beneficiar în ceea ce privește problemele/revendicările/interpretările contractuale apărute în implementarea contractului de proiectare și execuție și totodată are obligația de a asigura consultanța tehnică/contractuală de specialitate Beneficiarului pentru realizarea apărărilor în Instanța de Judecată / Curtea de Arbitraj Comercial Internațional de pe lângă Camera de Comerț și Industrie a României (reprezentarea în Instanța de Judecată / Curtea de Arbitraj Comercial Internațional de pe lângă Camera de Comerț și Industrie a României fiind în sarcina Beneficiarului). De asemenea, ori de câte ori este necesar, la solicitarea Beneficiarului, Supervizorul îl va asista pe Beneficiar pe parcursul înfățișărilor în fața Instanței de Judecată / Curtea de Arbitraj Comercial Internațional de pe lângă Camera de Comerț și Industrie a României.

10.123.Oricând pe parcursul derulării Contractului de proiectare și execuție și numai în condițiile în care executarea Contractului de proiectare și execuție este întârziată, Supervizorul are obligația de a dispune Antreprenorul, prin Ordin de mobilizare, dar nu mai târziu de 5 zile din momentul în care măsura devine necesară, mobilizarea Utilajelor Antreprenorului/Personalului incluse în Programul de execuție de bază / actualizat, în conformitate cu prevederile Clauzei 30 "Utilajele Antreprenorului și transportul Bunurilor", respectiv Clauzei 14 "Personal" din Condițiile Generale pentru Proiectare și Execuție Lucrări, prevăzute în Anexa nr. 2 din H.G. nr. 1/2018. În condițiile în care Supervizorul nu își îndeplinește această obligație, Beneficiarul va aplica Supervizorului o penalitate de 10.000 lei per eveniment.

10.124.Supervizorul are obligația de a emite Instanțări de Remediere pentru obligațiile neîndeplinite/indeplinite necorespunzător de către Antreprenor, împreună cu solicitarea de remediere într-o perioadă rezonabilă de timp. Dacă Antreprenorul nu reușește, în mod nemotivat, remedierea acesteia în perioada specificată de timp, Supervizorul va instanța de îndată eșecul Antreprenorului, atât Beneficiarului, cât și Antreprenorului.

10.125.Supervizorul are obligația de a aplica penalități Antreprenorului pentru: nemobilizarea utilajelor și personalului în conformitate cu prevederile Clauzei 14 "Personal" și Clauzei 30 "Utilajele Antreprenorului și transportul Bunurilor" din Condițiile Generale pentru Proiectare și Execuție Lucrări, prevăzute în Anexa nr. 2 din HG nr. 1/2018; nerespectarea prevederilor sub-clauzei 27.2, respectiv sub-clauzei 27.3 din Condițiile Generale pentru Proiectare și Execuție Lucrări, prevăzute în Anexa nr. 2 din H.G. nr. 1/2018 care se referă la curățenia pe Santier; înlocuirea personalului cheie al Antreprenorului în conformitate cu prevederile Clauzei 14 "Personal" din Condițiile Generale pentru Proiectare și Execuție Lucrări, prevăzute în Anexa nr. 2 din H.G. nr. 1/2018; întâzieri în transmiterea de propuneri de preturi unitare pentru fiecare cantitate din Proiectul Tehnic, așa cum este prevăzut la Clauza 18 "Structura detaliată a pretului" din Condițiile Generale pentru Proiectare și Execuție Lucrări, prevăzute în Anexa nr. 2 din H.G. nr. 1/2018.

10.126.Supervizorul poate cere retragerea oricărei persoane din cadrul Personalului Antreprenorului în următoarele situații: (i) persoana nu îndeplinește, în mod grav sau repetat, obligațiile Contractuale și/sau (ii) prin acțiunile sau inacțiunile acestei persoane, siguranța și securitatea muncii și/sau protecția mediului

sunt puse în pericol. Antreprenorul va înlocui imediat orice membru al Personalului său pentru care Supervizorul, prin notificare motivată, cere retragerea.

10.127. Dacă Antreprenorul nu reușește, în mod nejustificat, să atingă vreun punct de referință la termenul stabilit (luând în considerare reviziile efectuate), Supervizorul va fi îndreptățit să rețină din fiecare Certificat de Plată ulterior o valoare procentuală de 15% din totalul sumelor aferente punctelor (a) și (b) din subclauza 50.1 [Situția de Lucrări] prevăzută în Condițiile Generale pentru Proiectare și Executie Lucrari, prevăzute în Anexa nr. 2 din H.G. nr. 1/2018. Suma astfel reținută va fi integrată în Certificatul de Plată aferent lunii în care punctul de referință va fi atins.

10.128. Supervizorul are obligația respectării prevederilor Art. 5 și ale Art. 6 alin. (1), (2), (3) și (4), cu modificările și completările ulterioare, din Legea nr. 10/1995 - Republicare, completată și modificată prin Legea nr. 204/2020. De asemenea, Supervizorul răspunde de îndeplinirea următoarelor obligații referitoare la calitatea în construcții, obligații care le completează pe cele din prezentul contract și pe cele din contractul de proiectare și execuție lucrari:

- a) angajarea de specialiști atestați și/sau autorizați în toate domeniile de consultanță pentru care au încheiate contracte de servicii cu investitorii/beneficiarii;
- b) sesizarea investitorului asupra neconformităților și neconcordanțelor constatate în proiecte și în execuție;
- c) asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor printr-un sistem propriu de calitate, certificat;
- d) recepția proiectelor conform temeiului de proiectare și a cerințelor de calitate;
- e) participarea prin specialiști atestați la fazele principale de execuție;
- f) întocmirea de rapoarte zilnice către investitor în perioada de execuție;
- g) întocmirea de rapoarte trimestriale către investitor în perioada de garanție;
- h) respectarea termenelor contractuale de proiectare și execuție în solidar cu proiectanții și/sau executanții.

10.129 În scopul emiterii Certificatelor de Plată pe parcursul executării Contractului de Proiectare și Executie până la aprobarea Recepției la Terminarea tuturor Lucrărilor, Supervizorul va evalua valoarea contractuală a Lucrărilor executate (*inclusiv Documentele Antreprenorului produse*) la momentul respectiv în conformitate cu metoda prevăzută în Graficul de Eșalonare a Plăților. De asemenea, Supervizorul va folosi o metodă alternativă de evaluare a părților din Lucrările Permanente executate la acel moment (*inclusiv Documentele Antreprenorului*), folosind listele de cantități din Documentele Antreprenorului, măsurarea acestor cantități real executate și prețurile unitare transmise de către Antreprenor potrivit prevederilor clauzei 18 [Structura detaliată a prețului] din *Condițiile Generale pentru Proiectare și Executie Lucrari, prevăzute în Anexa nr. 2 din H.G. nr. 1/2018* sau alte prețuri unitare relevante, cum ar fi prețuri de piață. Dacă aplicarea strictă a metodei prevăzute în Graficul de Eșalonare a Plăților ar cauza ca valoarea contractuală a Lucrărilor executate să fie semnificativ mai mari decât valoarea părților din Lucrările Permanente executate la acel moment, valoare stabilită de către Supervizor în conformitate cu metoda alternativă prevăzută mai sus, Supervizorul va fi îndreptățit să rețină temporar această diferență din Certificatul aferent de Plată, transmițând Antreprenorului detaliile justificative. Sumele reținute temporar vor deveni plătibile în măsura în care diferența între valoarea Lucrărilor executate evaluată cu metoda stabilită în Graficul de Eșalonare a Plăților și valoarea Lucrărilor Permanente executate stabilită de către Supervizor în conformitate cu metoda alternativă prevăzută mai sus se reduce. Orice sold rămas reținut temporar în conformitate cu prevederile prezentei subclauze va deveni plătit în primul Certificat de Plată emis după aprobarea Recepției la Terminarea tuturor Lucrărilor.

Pentru evitarea oricărui dubiu, dacă valoarea contractuală a Lucrărilor executate (aplicând metoda prevăzută în Graficul de Eșalonare a Plăților) este, în orice moment înainte de aprobarea Recepției la Terminarea tuturor Lucrărilor, mai mică decât valoarea Lucrărilor Permanente executate stabilită de către Supervizor în conformitate cu metoda alternativă prevăzută mai sus, Certificatul de Plată aferent va fi emis în conformitate cu metoda stabilită în Graficul de Eșalonare a Plăților.

Art. 11. Alte obligații ale Prestatorului

11.1. Prestatorul se obligă ca, pentru îndeplinirea serviciilor de supervizare și asistență tehnică prin diriginți de șantier, care fac obiectul contractului, să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele solicitate de către Achizitor și asumate de către Prestator în documentele contractului prevăzute în articolul 7

„Documentele contractului” și în conformitate cu prevederile Anexei 2 la HG nr. 1/2018 pentru aprobarea condițiilor generale și specifice pentru anumite categorii de contracte de achiziție aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice, a Legii nr.10/18.01.1995 privind calitatea în construcții, actualizată, cu prevederile Ordinului MDRT nr. 1496/13.05.2011 privind Procedura de autorizare a diriginților de șantier și cu orice alte prevederi legale în vigoare referitoare la acest domeniu.

11.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare ce va fi realizat în corelare cu graficul de execuție a lucrării pus la dispoziția prestatorului de către achizitor, după primirea ordinului de începere lucrări primit de către executantul lucrărilor.

11.3. În caz de suspendare/limitare/anulare a autorizației Prestatorului, conform Ordinului M.D.R.T. nr.1496/2011 cu modificări și completări ulterioare, acesta are obligația de a anunța Achizitorul printr-o notificare scrisă.

11.4. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de achizitor.

11.5. Prestatorul va urmări, justifica și **obține acordul achizitorului** pentru orice modificare, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, a dimensiunilor, calității sau cantității lucrărilor sau a unei părți a acestora, privind:

- mărirea sau micșorarea cantității oricărei lucrări incluse în contract;
- renunțarea la o lucrare sau o parte din lucrare;
- modificarea nivelurilor, pozițiilor și dimensiunilor oricărei părți din lucrare;
- executarea de lucrări suplimentare de orice fel, necesare pentru terminarea obiectelor prevăzute în contract, cu respectarea încadrării în devizul general aprobat.

11.6. Prestatorul va cere constructorilor ca în cel mai scurt timp posibil de la data anuțului privind terminarea lucrărilor să prezinte pentru verificare situațiile definitive de lucrări, pentru a putea fi verificate și avizate până la întocmirea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor. După verificarea și avizarea situațiilor definitive de lucrări va emite Certificatul final de plată și îl va înainta cu propuneri achizitorului pentru aprobare și plată finală.

11.7. Prestatorul va prezenta lunar un raport privind activitatea contractanților, problemele apărute în executarea, îndeplinirea obligațiilor contractuale și compararea rezultatelor obținute cu datele programate prin graficul general de realizare a investiției.

11.8. Prestatorul este pe deplin responsabil de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.9. Prestatorul trebuie să propună spre aprobarea Autorității Contractante lista integrală a personalului (alți experți decât experții principali), care urmează să fie utilizați în cadrul proiectului. Propunerea va specifica nivelul minim de pregătire, calificare și experiență al personalului și acolo unde e cazul, specializarea. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul să respingă orice propunere care nu corespunde cerințelor profesionale și morale corespunzătoare poziției sau activității pentru care este propus. Nici o misiune nu va începe înainte ca Autoritatea Contractantă să emită Ordinul Administrativ de aprobare a experților.

11.10. Misiunile experților (experți principali și alți experți) se vor desfășura la data sau în cadrul perioadei stabilite și în concordanță cu necesitățile proiectului respectiv al progresului lucrărilor sau, în caz contrar, la data sau în perioada notificată Prestatorului de către Autoritatea Contractantă. În cazul în care progresul lucrărilor o impune Prestatorul este obligat să sporească, respectiv să reducă, prezența experților săi pentru a asigura sarcinile respectiv pentru a evita un consum nejustificat de expert/lună. Prestatorul este obligat să propună Autorității Contractante modificările considerate necesare ale graficului de defalcare zile lucrătoare fără însă a modifica valoarea contractului. Dacă Autoritatea Contractantă aprobă se va emite un Ordin Administrativ corespunzător. În cazul în care se impun modificări ale totalurilor de zile lucrătoare pe o categorie de experți respectiv transferul de zile om/lună între categorii de experți, aceste modificări se pot face numai prin Notificare la contract cu respectarea art.18. Prestatorul rămâne singurul responsabil pentru îndeplinirea sarcinilor conform caietului de sarcini și de gestionarea corespunzătoare a bugetului de timp și financiar.

11.11. Prestatorul se va conforma Ordinilor Administrative emise de Managerul de Proiect al Autorității Contractante.

11.12. Prestatorul nu va efectua schimbări ale personalului aprobat fără acordul scris prealabil al Autorității Contractante, respectiv Ordinul Administrativ emis de Managerul de Proiect. Schimbările de personal vor fi analizate și aprobate de către Autoritatea Contractantă. Prestatorul trebuie să propună din proprie inițiativă înlocuirea în următoarele situații:

a) în cazul decesului, în cazul îmbolnăvirii sau în cazul accidentării unui membru al personalului;

b) dacă se impune înlocuirea unui membru al personalului pentru orice alt motiv care nu este sub controlul Prestatorului (ex. demisia, etc.).

Oricare din situațiile menționate la punctele a) și b) vor fi dovedite cu documente justificative emise de autoritățile competente și/sau de persoanele înlocuite, iar Prestatorul va întreprinde tot ce este conform și necesar să nu întrerupă/pericliteze asigurarea serviciilor. Neprezentarea documentelor dă dreptul Achizitorului de a aplica penalități.

Autoritatea Contractanta are dreptul de a derula investigații în orice moment, pe durata de execuție a proiectului, privind respectarea condițiilor contractuale privind personalul cheie al Prestatorului, Prestatorul având obligația de a asigura accesul la evidențele sale sau de a furniza în termen de 3 zile informațiile relevante solicitate.

În cazul în care în urma acestor investigații, Autoritatea Contractanta constată neîndeplinirea condițiilor contractuale privind personalul cheie al Prestatorului, aceasta va aplica Prestatorului penalitățile retroactiv, de la data înlocuirii membrului personalului, putând majora penalitatea cu până la 15% dacă se constată intenții de rea credință din partea Prestatorului.

Condițiile și clauzele de mai sus privind respectarea condițiilor contractuale privind personalul cheie pentru situațiile prevăzute la pct. b) se aplică și societăților aflate sub controlul Prestatorului sau societăților din grupul din care Prestatorul face parte.

11.13. Pe parcursul derulării executării, pe baza unei cereri scrise motivate și justificate, Autoritatea Contractantă poate solicita înlocuirea dacă consideră că un membru al personalului este inefficient sau nu își îndeplinește sarcinile din Contractul de Servicii.

În cazul în care un membru al personalului trebuie înlocuit, înlocuitorul trebuie să dețină cel puțin experiența și pregătirea profesională minimă solicitată prin Documentația de atribuire, iar remunerația ce va fi plătită înlocuitorului nu poate să conducă la majorarea valorii contractului. În cazul în care Prestatorul nu este în măsură să furnizeze un înlocuitor, Autoritatea Contractantă poate decide încetarea Contractului de Servicii în conformitate cu art. 25 – Încetarea contractului, dacă executarea corespunzătoare a contractului este pusă în pericol, fie, dacă consideră că nu se impune încetarea Contractului de Servicii, să accepte înlocuitorul, cu aplicarea penalităților prevăzute în Contract.

11.14. Costurile suplimentare generate de înlocuirea personalului incumbă Prestatorului. În cazul în care expertul nu este înlocuit imediat și funcțiile acestuia urmează să fie preluate după o anumită perioadă de timp de către noul expert, Autoritatea Contractantă poate solicita Prestatorului să desemneze un expert temporar pentru Proiect, până la sosirea noului expert, sau să ia alte măsuri pentru a compensa absența temporară a expertului absent. Indiferent de situație, Autoritatea Contractantă nu va efectua nici o plată pentru perioada absenței expertului acceptat sau a absenței înlocuitorului definitiv sau temporar al acestuia.

11.15. Prestatorul este responsabil pentru toate documentele și rapoartele întocmite, precum și pentru toate evidențele ținute.

11.16. Prestatorul este pe deplin responsabil de serviciile în conformitate cu obligațiile asumate și prevederile legale în vigoare. Totodată, acesta este răspunzător de metodele de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.17. (1) Prestatorul are obligația de a încheia, înainte de începerea serviciilor, o asigurare de răspundere civilă profesională la societăți de asigurare autorizate de Autoritatea de Supraveghere Financiară, în conformitate cu prevederile art.31 din Legea nr.10/1995, privind serviciile prestate, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările, precum și daunele sau prejudiciile aduse Achizitorului, precum și față de terțe persoane fizice/juridice. Asigurarea va fi cel puțin la valoarea prețului contractului inclusiv TVA.

(2) Asigurarea se va încheia cu o societate de asigurare autorizată conform legii. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către prestator.

(3) Prestatorul are obligația de a prezenta achizitorului o copie a poliței odată cu depunerea garanției de bună execuție, cat și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate). Neprezentarea dovezilor plăților periodice ale primelor de asigurare, la cererea Achizitorului, atrage suspendarea plăților datorate Prestatorului, până la remedierea situației.

(4) Achizitorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unei persoane angajate de prestator, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina persoanei achizitorului sau a angajaților acestuia.

11.18. Sumele plătite de achizitor prestatorului, constatate ulterior de către organismele de control abilitate ca fiind necuvenite, vor fi suportate de către Prestator împreună cu accesoriile acestor sume.

11.19. Prestatorul va asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de Ministerul Energiei sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor comunitare și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.

11.20. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a Contractului de Servicii. Conflictele de interese, astfel cum sunt acestea definite în Contractul de Servicii, pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării Contractului de Servicii trebuie notificat în scris tuturor părților semnatare ale contractului - Autoritate de Contractare, fără întârziere.

11.21. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Autorității Contractante, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește / regăsesc într-o astfel de situație. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar.

11.22. Prestatorul se va abține de la a stabili orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. Când Prestatorul nu-și menține independența, Autoritatea Contractantă, fără afectarea dreptului acesteia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea de drept și cu efect imediat a Contractului de Servicii.

Art. 12. Obligațiile principale ale Achizitorului

12.1. Achizitorul se obligă să aprobe serviciile prestate în momentul finalizării lor, în concordanță cu situațiile de lucrări ale antreprenorului, verificate și acceptate de Supervisor și a Certificatului interimar de plata aprobat de Achizitor.

12.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul către Prestator în cel mai scurt termen de la acceptarea facturii emisă de către acesta. Prin „cel mai scurt termen” se înțelege că plata se va face în maxim 30 (treizeci) de zile de la acceptarea plății către Achizitor.

12.3. Achizitorul va asigura fondurile necesare decontării serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

12.4. Achizitorul va asigura Prestatorului documentația tehnică necesară urmării execuției și desemnează responsabilul tehnic din cadrul compartimentului de specialitate, care să urmărească prezentul contract de servicii.

Art. 13. Răspunderea pentru neîndeplinirea la termen sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor

13.1. (1) Fără a exclude dreptul Achizitorului de a rezoluționa/rezilia contractul, Prestatorul se obligă să despăgubească Achizitorul pentru orice prejudiciu cauzat prin neexecutarea totală sau parțială, executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor ce izvorăsc din prezentul contract.

(2) Pentru neexecutarea la termenele convenite a obligațiilor care îi revin, Prestatorul datorează Achizitorului, cu titlu de penalități de întârziere (daune interese moratorii), o sumă în cuantum de 0,1% pentru fiecare zi de după scadență, calculată la valoarea serviciilor executate cu întârziere, până la îndeplinirea obligației, valoarea penalităților putând depăși valoarea obligației neexecutate.

(3) Prestatorul se va afla de drept în întârziere la simpla împlinire a termenelor stabilite pentru fiecare obligație în parte. În cazul neîndeplinirii până la termenul convenit a unei/unor obligații, Achizitorul va

notifica Prestatorul pentru a-i acorda un nou termen de prestare, ținând seama de natura obligației și de împrejurări. Dacă Prestatorul îl informează că nu va presta obligația în termenul astfel acordat sau dacă la expirarea termenului obligația nu a fost îndeplinită, Achizitorul este în drept să obțină, la alegerea sa, rezoluțiunea/rezilierea contractului, cu daune interese compensatorii, reducerea propriei obligații corelative sau executarea silită a obligației.

(4) Daunele interese moratorii pe care Achizitorul este îndreptățit să le solicite de la Prestator se rețin din garanția de bună execuție. Dacă valoarea daunelor interese depășește quantumul garanției de bună execuție, Prestatorul are obligația de a plăti diferența în termen de 30 de zile de la notificarea Achizitorului și de a completa garanția de bună execuție în termenul stabilit la art. 14.7(3) din contract. În situația neachitării de către Executant a diferenței rămase din daunele interese moratorii, aceasta poate fi dedusă din valoarea contractului sau, dacă este cazul, a actelor sale adiționale, sau prin urmărire silită în condițiile legii.

13.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, cu rea credință, Achizitorul nu achită facturile emise de Prestator în termenele prevăzute în prezentul contract, Prestatorul are dreptul de a solicita penalități în quantum de 0,1% din suma neachitată, calculate pentru fiecare zi de întârziere, de la data scadenței și până la stingerea fiecărei obligații în parte.

13.3.(1) Neexecutarea totală sau parțială sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor Prestatorului, la termenele stabilite în graficul de execuție asumat și aprobat, inclusiv în etapele intermediare din acesta, după ce acesta a fost notificat de către Achizitor, reprezintă o încălcare gravă a obligațiilor principale în sensul art. 167 alin. 1) lit. g) din Legea nr. 98/2016 și atrage rezoluțiunea/rezilierea prezentului contract, stabilirea de daune interese moratorii sau compensatorii, după caz, precum și emiterea unui document constatator, conform art. 167 alin. 1) lit. g) din Legea nr. 98/2016 și art. 166 din HG nr. 395/2016. Culpă Prestatorului se prezumă prin simplul fapt al neexecutării obligației în termenul stabilit, conform art. 1548 Cod civil.

(2) În situațiile de nerespectare a obligațiilor contractuale, care conduc la rezoluțiunea/rezilierea contractului, Prestatorul datorează daune interese compensatorii la nivelul de 15% din prețul total al contractului, inclusiv, dacă este cazul, a actelor adiționale ale acestuia.

(3) Daunele interese compensatorii pe care Achizitorul este îndreptățit să le solicite de la Prestator se rețin din garanția de bună execuție, în limita acesteia. Prestatorul are obligația de a plăti diferența dintre valoarea daunelor interese compensatorii și quantumul garanției de bună execuție în termen de 30 de zile de la notificarea Achizitorului. În situația neachitării de către Prestator a diferenței rămase din daunele interese compensatorii, aceasta va fi compensată cu eventualele obligații pecuniare ale Achizitorului sau, după caz, vor fi obținute prin urmărire silită în condițiile legii.

(4) În cazul în care, din culpa Prestatorului, Achizitorul pierde finanțarea nerambursabilă aferentă obiectivului de investiții, Prestatorul îl va despăgubi pe Achizitor și cu valoarea acestui prejudiciu, respectiv, cu sumele nedecontate de finanțator sau care au fost restituite finanțatorului din cauza unor acțiuni sau inacțiuni ale Prestatorului, dar fără a depăși valoarea totală a proiectului.

(5) Valoarea obligațiilor datorate de către Prestator pentru înlocuirea personalului nominalizat în ofertă fara respectarea clauzelor contractuale este de 10.000 lei pe eveniment.

(6) Valoarea obligațiilor datorate de către Prestator pentru înlocuirea unui subcontractant fara respectarea clauzelor contractuale este de 5.000 lei/zi pentru fiecare modificare, până la intrarea în legalitate.

13.4. Achizitorul este îndreptățit la plata daunelor interese moratorii sau compensatorii fără a fi ținut să dovedească vreun prejudiciu, conform art. 1538 alin. 4 Cod civil.

13.5. În orice situație, Achizitorul păstrează dreptul de a se adresa instanței de judecată pentru recuperarea integrală a prejudiciului cauzat de Prestator

CLAUZE SPECIFICE

Art. 14. Garanția de bună execuție a contractului

14.1. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului conform prevederilor Legii nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

14.2. Garanția de bună execuție reprezintă 10 % din valoarea contractului, fără TVA și se va constitui în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent.

14.3 Cuantumul garanției de bună execuție este de **223 373,84 lei**.

14.4. Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

(1) Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(2). În situația în care garanția de bună execuție este constituită prin instrument de garantare care nu acoperă toată perioada de valabilitate a contractului, Prestatorul are obligația prelungirii acestuia cu cel puțin 15 zile înainte de data de expirare; în caz contrar, Achizitorul este îndreptățit a reține garanția de bună-execuție constituită.

14.5. Neconstituirea garanției de bună execuție în termenul, cuantumul și condițiile stabilite sau neconstituirea unei noi garanții de bună execuție în cazul în care aceasta a expirat sau a fost executată integral, ori necompletarea garanției în cazul în care a fost executată parțial, dă dreptul achizitorului să solicite rezoluțiunea/rezilierea contractului, fără punere în întârziere sau îndeplinirea unei formalități prealabile de către achizitor, acesta având dreptul de a pretinde plata de daune-interese.

14.6 Conform art. 154 ind. 2 alin. 4 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și a procesului verbal de recepție a punerii în funcțiune, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;

b) restul de 30% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data emiterii raportului final de supervizare/expirarea duratei de garanție acordată lucrării în cauză.

14.7. (1) Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție dacă Prestatorul nu își execută, total sau parțial, execută cu întârziere sau execută necorespunzător, total sau parțial, obligațiile asumate prin prezentul contract, la nivelul daunelor interese produse Achizitorului . Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, după caz, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

(2) În cazul în care, pe parcursul executării contractului, se suplimentează valoarea acestuia, executantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică, în termen de cel mult 5 (cinci) zile lucrătoare de la comunicarea noii valori.

(3) Cu excepția situațiilor prevăzute la art. 13.3., care atrag rezilierea contractului, în cazul executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregi garanția de bună execuție corespunzător restului rămas de executat, în termen de cel mult 5 (cinci) zile lucrătoare de la executarea acesteia de către Achizitor.

Art. 15. Modalități de plată

15.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în maxim 30 de zile de la acceptarea plății de către Achizitor.

15.2. Autoritatea Contractantă va efectua plățile către Prestator în următoarea modalitate:

1. Plățile intermediare se vor efectua în baza facturii însoțită de documentele solicitate conform prevederilor prezentului contract. Facturile trebuie astfel plătite astfel încât sumele achitate să nu depășească 90% din prețul Contractului, 10% fiind plata finală minimă.
2. Plata finală se va face, cu respectarea prețului maxim al Contractului, în termen de 30 de zile de la primirea de către Autoritatea Contractantă a facturii însoțită de Raportul final privind Perioada de Notificare a Defecțiunilor și Procesul Verbal de Recepție Finală a Lucrărilor semnat de Comisia de Recepție.

15.3. Plata finală se poate face în avans, înaintea ultimei cereri de rambursare, în baza unei scrisori de garanție bancară de returnare a avansului constituită conform prevederilor legale și valabilă până la data semnării Procesului verbal de Recepție Finală.

15.4. Toate facturile vor avea ca documente justificative rapoartele lunare și fisele de pontaj aprobate în prealabil de beneficiar care explică sumele facturate în raport cu timpul lucrat de către experți. În cazul tuturor experților timpul lucrat trebuie rotunjit la cel mai apropiat număr total de zile lucrate pentru activitățile facturate. Rapoartele lunare cuprind și fisele de pontaj ale personalului implicat în derularea

contractului. Timpul utilizat pentru deplasarea exclusivă și necesară în scopurile Contractului de Servicii nu intră în timpul efectiv lucrat pentru care se calculează onorariul.

15.5. Contractul nu va fi considerat finalizat până când nu va fi semnat procesul-verbal de recepție finală. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție.

15.6. Factura se va emite numai după ce documentele justificative privind serviciile prestate au fost verificate și aprobate de Achizitor prin Responsabilul de contract din cadrul Unitatii de Implementare Proiect.

15.7. Serviciile pe care prestatorul le prestează în afara celor prevăzute în contract fără a avea acceptul achizitorului, nu vor fi plătite de către acesta din urmă.

15.8. Prestatorul se obliga sa prezinte toate documentele justificative solicitate de către achizitor/finanțator pe parcursul verificării și autorizării plăților.

15.9. Plățile datorate de către Autoritatea Contractantă vor fi efectuate în contul bancar notificat de către Prestator. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a avea obiecțiuni asupra băncii prestatorului, acesta având obligația de a colabora cu Autoritatea Contractantă pentru a agree de comun acord banca favorabilă ambelor părți.

15.10. În cazul în care oricare din următoarele evenimente intervine și persistă, Autoritatea Contractantă poate suspenda, total sau parțial, plățile datorate Prestatorului în baza Contractului de Servicii, prin intermediul unei notificări scrise adresate Prestatorului:

- a) Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile în executarea Contractului de Servicii;
- b) Orice altă împrejurare pentru care Prestatorul răspunde în baza Contractului de Servicii și care, în opinia justificată a Autorității Contractante interferează sau amenință să interfereze cu finalizarea cu succes a Proiectului sau a Contractului de Servicii.

15.11. Prestatorul va restitui Achizitorului sumele considerate plătite în plus ca urmare a raportului de audit în 10 zile de la primirea unei cereri în acest sens din partea Autorității Contractante. Prestatorul are dreptul de a cere certificarea sumelor dacă are obiecțiuni, iar eventualele neînțelegeri se vor regla conform prevederilor prezentului contract.

15.12. Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după emiterea facturii, prin sistemul electronic RO e-Factura, ca urmare a acceptării la plată de către Achizitor a documentației aferente contractului, în condițiile Caietului de Sarcini.

15.13. În baza Legii nr. 139 din 17 mai 2022 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 120/2021, este obligatorie emiterea facturii electronice și transmiterea acesteia prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura în format .xml, cu respectarea condițiilor impuse de legislația în vigoare.

15.14. În cazul în care factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă/Achizitor și sunt necesare revizuirii se vor aplica dispozițiile O.U.G.nr. 120/2021, inițierea procesului de plată urmând a fi realizat în baza facturii corectate.

Art. 16. Alte responsabilități ale Achizitorului

16.1. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

16.2. Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea prestării serviciilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract prin Responsabilii de contract din cadrul Unitatii de Implementare a Proiectului din cadrul Municipiului Timisoara.

16.3. Responsabilii de contract menționați la art.16.2 în conformitate cu fișa postului au obligația de a urmări îndeplinirea clauzelor contractuale în vederea a avizării serviciilor real prestate din punct de vedere al conformității, legalității și regularității, conform procedurilor stabilite la nivel instituțional, de a participa la recepția serviciilor, de a aviza prin semnarea facturilor emise de către Prestator și de a restitui garanția de bună execuție.

Art. 17. Recepție și verificări

17.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor de către prestator, pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile documentelor contractului din art. 7.1.

17.2. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

Art. 18. Începere, finalizare, întârzieri

18.1. (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în conformitate cu art.6.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate Achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prin semnarea unui act adițional la contract:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se pot adăuga la prețul contractului.

18.2 (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi finalizată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizată în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

18.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, Achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

18.4. În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

Art. 19. Perioada de garanție acordată serviciilor prestate

19.1. Perioada de garanție a serviciilor curge de la data recepției la terminarea lucrărilor de execuție și până la expirarea duratei de garanție de 3 ani, până la recepția finală a lucrărilor executate.

19.2. În perioada de garanție a serviciilor, prestatorul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor și/sau de către orice organism abilitat să verifice modul de utilizare a finanțării nerambursabile, de a efectua toate modificările și sau remediile solicitate de către aceștia, fără nici o sumă suplimentară față de valoarea contractului, în sarcina achizitorului.

19.3. În cazul în care prestatorul nu prestează serviciile prevăzute la art. 19.2, achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor servicii vor fi recuperate de către achizitor de la prestator sau reținute din sumele convenite acestuia.

Art. 20. Ajustarea prețului contractului

20.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de Achizitor Prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

20.2. Prețul contractului este ferm, în lei și nu poate fi ajustat într-un interval de 24 de luni de la semnarea contractului.

20.3. Prețul contractului va fi ajustat/revizuit doar în situația în care se depășește termenul de 24 de luni de la semnarea acestuia de către părți, conform prevederilor art. 222 ind.2 alin. 9 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

20.4.(1). Modalitatea prin care prețul contractului de achiziție publică va putea fi ajustat este realizarea unei actualizări cu rata inflației comunicată de Institutul Național de Statistică, începând cu a 25-a lună de derulare a contractului, aplicată asupra restului de executat, după cum urmează :

$$A = (\text{preț serviciu} \times \text{IPC}) / 100$$

A = actualizare preț

IPC = indice preț consum servicii comunicat de INS.

(2) Ajustarea se va realiza la solicitarea prestatorului și va fi consemnată într-un act adițional la prezentul contract.

Art. 21. Amendamente

21.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în condițiile prevăzute de legislația achizițiilor publice.

21.2. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare al serviciilor, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

Art. 22. Subcontractanți / Terți susținători / Asociați (Dacă este cazul)

Prestatorul are obligația de a se achita în mod direct de obligațiile asumate.

22.1. Subcontractarea

22.1.1. La încheierea contractului sau atunci când se introduc noi subcontractanți, este obligatorie furnizarea către Achizitor a contractelor încheiate de către Prestator cu subcontractanții nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contract devenind anexe ale acestuia. Ele trebuie să cuprindă obligatoriu, însă fără a se limita: denumirea subcontractanților, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți, datele de contact, activitățile ce urmează a fi subcontractate, valoarea aferentă prestațiilor, opțiunea de a fi plătiți direct de către Achizitor, opțiunea de cesionare a contractului în favoarea Achizitorului.

22.1.2. Prestatorul are dreptul de a înlocui/implica noi subcontractanți în perioada de implementare a contractului în conformitate cu cele prevăzute expres de legislația în vigoare privind achizițiile publice. Schimbarea Prestatorului nu poate modifica prețul contractul și va fi notificată Achizitorului sub rezerva acceptării acestuia din urmă.

22.1.3. Prestatorul va avea dreptul de a înlocui/implica subcontractanți, în perioada de implementare a contractului, cu condiția ca schimbarea să nu reprezinte o modificare substanțială a acestuia, și doar cu acordul scris al Achizitorului. Orice solicitare privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanți, va fi înaintată de către Prestator în vederea obținerii acordului Achizitorului într-un termen rezonabil și care nu va putea fi mai mare de 15 zile înainte de momentul începerii activității de către noii subcontractanți.

22.1.4. În situația prevăzută la art. 22.1.2., Prestatorul poate înlocui/implica subcontractanții în perioada de implementare a contractului, în următoarele situații:

- a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă, ai căror activități au fost indicate în oferta inițială ca fiind realizate de subcontractanți;
- b) declararea unor noi subcontractanți, ulterior semnării contractului, în condițiile în care serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă, fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora;
- c) renunțarea, retragerea subcontractanților din contract.

22.1.5. În vederea obținerii acordului Achizitorului, noii subcontractanți sunt obligați să prezinte:

- o declarație pe proprie răspundere prin care își asumă prevederile temei de proiectare și a propunerii tehnice depusă de către Prestator la ofertă, pentru activitățile supuse subcontractării;
- contractele de subcontractare încheiate între Prestator și noii subcontractanți ce vor cuprinde obligatoriu, dar fără a se limita la acestea, informații cu privire la activitățile ce urmează a fi subcontractate, datele de contact și reprezentanții legali, valoarea aferentă activității ce va face obiectul contractului;
- certIFICATELE și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

22.1.6. Dispozițiile privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanți nu diminuează în nici o situație răspunderea Prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului.

22.1.7. În vederea finalizării contractului, Achizitorul poate solicita, în condițiile legislației achizițiilor publice, iar Prestatorul se obligă să cesioneze în favoarea Achizitorului, contractele încheiate cu subcontractanții acestuia, Prestatorul obligându-se, totodată, să introducă în contractele sale cu subcontractanții clauze în acest sens. Într-o asemenea situație contractul va fi continuat de subcontractanți. Dispozițiile privind cesiunea contractului de subcontractare nu diminuează, în nici o situație, răspunderea Prestatorului față de Achizitor în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului.

22.1.8. Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Achizitor de modul în care își îndeplinește contractul. Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de Prestator de modul în care își îndeplinește partea sa de contract. Prestatorul și subcontractantul răspund solidar față de Achizitor.

22.2. Plata directă către subcontractanți

22.2.1. Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanți dacă aceștia și-au exprimat în mod expres această opțiune, conform dispozițiilor legale aplicabile privind achizițiile publice.

22.2.2. În aplicarea prevederilor art. 22.2.1. subcontractanții își vor exprima, la momentul nominalizării lor în ofertă și oricum nu mai târziu de data încheierii contractului, sau la momentul introducerii acestora în contract, după caz, opțiunea de a fi plătiți direct de către Achizitor. În acest caz, factura se va emite direct de către Subcontractant.

22.2.3. Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv Achizitor, Prestator și Subcontractant sau de Achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, Prestatorul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

22.2.4. În aplicarea prevederilor art. 22.1.7 acordul părților se va materializa prin încheierea unui act adițional la contract între Achizitor, Prestator și Subcontractant, atunci când contractul de subcontractare este cesionat Achizitorului.

22.3 Terțul Susținător (dacă este cazul)

22.3.1. Prezentul contract reprezintă și contract de cesiune a drepturilor litigioase ce rezultă din încălcarea obligațiilor ce îi revin terțului susținător în baza angajamentului ferm, anexă la prezentul contract.

22.3.2. Cu titlu de garanție, prin semnarea prezentului contract, Prestatorul consimte că Achizitorul se poate substitui în toate drepturile sale, rezultate în urma încheierii angajamentului ferm, putând urmări orice pretenție la daune pe care acesta ar putea să o aibă împotriva terțului susținător pentru nerespectarea obligațiilor asumate de către acesta.

22.3.3. În cazul în care Prestatorul este în imposibilitatea derulării prezentului contract, respectiv pentru partea de contract pentru care a primit susținere din partea terțului în baza angajamentului ferm, terțul susținător este obligat a duce la îndeplinire acea parte a contractului care face obiectul respectivului angajament ferm. Înlocuirea Prestatorului inițial cu terțul susținător nu reprezintă o modificare substanțială a contractului în cursul perioadei sale de valabilitate și se va efectua prin semnarea unui act adițional la contract și fără organizarea unei alte proceduri de atribuire.

22.4. Asocierea de operatori economici (dacă este cazul)

În cazul în care contractantul este, potrivit legii, o asocierie formată din două sau mai multe persoane:

- (a) Fiecare și toate aceste persoane sunt responsabile individual și în solidar față de Achizitor, fiind considerate ca având obligații comune și individuale pentru realizarea Contractului.
- (b) Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul stabilit prin acordul de asociere este desemnat de asociere să acționeze în numele său și este autorizată să angajeze asocierea în cadrul contractului.
- (c) Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul asocierii este autorizat să primească dispoziții din partea achizitorului și să primească plata pentru și în numele persoanelor care constituie asocierea.
- (d) Prevederile contractului de asociere nu sunt opozabile achizitorului.

Art. 23. Cesiunea

23.1. Prestatorul poate cesiona dreptul său de a încasa contravaloarea serviciilor prestate, în condițiile prevăzute de dispozițiile prezentului contract și cu respectarea art 6¹ din OUG nr. 146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului*). Cesiunea este valabilă numai cu acceptul prealabil exprimat în scris al instituției publice care datorează operatorului economic sumele reprezentând contravaloarea bunurilor achiziționate, serviciilor prestate sau lucrărilor executate. Suma care face obiectul cesionării se achită de către Achizitor în contul indicat de cesionar, deschis la Trezoreria Statului, numai dacă Furnizorul cedent nu are obligații de plată către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat și bugetele fondurilor speciale.

23.2. Obligațiile născute din prezentul contract, rămân în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

Art. 24. Forța majoră

24.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

24.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

24.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art. 25. Încetarea contractului

25.1. Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) prin expirarea termenului pentru care a fost încheiat și/sau executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;
- b) denunțare unilaterală, în condițiile prevăzute de art. 25.2 și 25.6. din contract
- c) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

25.2 (1) Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

(2) De asemenea, fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 Legea nr. 98/2016;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

25.3. În cazul prevăzut la clauza anterioară, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

25.4. (1) Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către Prestator, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul desființat de plin drept, prin reziliere, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată și de a pretinde plata de daune – interese. Rezilierea operează de la data menționată în notificarea transmisă părții în culpa de către partea lezată.

(2) În situația rezilierii contractului ca urmare a neîndeplinirii prevederilor acestuia, Prestatorul datorează Achizitorului daune-interese (moratorii și/sau compensatorii) în cuantumul prevăzut la art. 13, pe care le reține din granzia de buna executie. În situația în care valoarea prejudiciului suferit de achizitor ca urmare a rezilierii contractului din culpa Prestatorului este mai mare decât cuantumul garanției de bună execuție, Achizitorul solicită, iar Prestatorul este obligat să plătească diferența în termen de 30 zile de la primirea notificării Achizitorului. În orice situație, Achizitorul păstrează dreptul recuperării prejudiciului produs de Prestator în fața instanțelor judecătorești competente.

25.5. Orice modificare a unui contract de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile prezentei legi.

25.6. În situația nerespectării dispozițiilor art. 25.5 Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică inițial.

25.7. Încetarea din orice motiv a prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

25.8. Prevederile prezentului articol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

25.9. În cazul încetării contractului indiferent din ce cauză, Prestatorul se obligă să predea Achizitorului toate documentele executate în baza contractului, indiferent de faza lor de execuție, care devin proprietatea Achizitorului.

25.10 În cazul în care, din culpa prestatorului, achizitorul pierde finanțarea aferentă proiectului, Prestatorul îl va despăgubi pe Achizitor cu valoarea prejudiciului suferit, fără a depăși valoarea totală a proiectului.

Art. 26 Clauze generale referitoare la protecția datelor cu caracter personal

26.1. Prestatorul colectează și prelucrează datele personale ale Beneficiarului în conformitate cu legislația în vigoare, în modalități care asigură confidențialitatea și securitatea adecvată a acestor date, în vederea asigurării protecției împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.

26.2. În procesul de prelucrare a datelor cu caracter personal, Prestatorul aplică prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a directivei 95/46/CE (regulamentul general privind protecția datelor) și ale legislației naționale.

26.3. Scopul prelucrării: Datele cu caracter personal ale Beneficiarului, comunicate în cadrul prezentului contract, vor fi prelucrate de Prestator în scopul executării prezentului contract la care Beneficiarul este parte contractantă.

26.4. Categoriile de date: Datele cu caracter personal colectate și prelucrate în vederea executării prezentului contract sunt următoarele: (de ex.: nume și prenume, adresa, serie și număr carte de identitate, cod numeric personal, număr de telefon/fax, adresa de poștă electronică, cod bancar).

26.5. Datele personale ale Beneficiarului, comunicate în cadrul prezentului contract, pot fi comunicate de Prestator instituțiilor publice, în conformitate cu obligațiile legale care îi revin acestuia.

26.6. În situația în care este necesară prelucrarea datelor personale ale Beneficiarului în alte scopuri decât cele prevăzute la art. 26.3, prestatorul va informa beneficiarul și îi va solicita acordul scris cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

26.7. Prestatorul asigură dreptul Beneficiarului la informare și acces la datele cu caracter personal, dreptul la rectificare, actualizare, portabilitate, ștergere, la restricționare și opoziție în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

26.8. Datele personale ale Beneficiarului sunt păstrate de către Prestator pe întreaga perioadă de executare a contractului și ulterior încetării acestuia, în conformitate cu prevederile legale referitoare la arhivarea documentelor.

Art. 27. Soluționarea litigiilor

27.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, sau prin mediere, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

27.2. Dacă părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, litigiul va fi dus spre soluționare instanței de drept comun.

Art. 28. Limba care guvernează contractul

28.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

Art. 29. Comunicări

29.1. (1) Orice comunicare între parti, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris și/sau electronic cu semnătură electronică calificată.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

29.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art. 30. Alte clauze

30.1. Prezentul contract se completează cu prevederile legislației în vigoare.

Art. 31. Dispoziții finale

Părțile declară expres că au citit acest contract, inclusiv anexele, înainte de semnarea acestuia și că acesta corespunde voinței lor. În considerarea prevederilor legale aplicabile contractului, inclusiv ale articolului

1.203 Cod Civil, părțile confirmă acest lucru semnând prin reprezentanții lor autorizați în mod legal acest contract și consimțind asupra fiecărei clauze din contract și anexele sale, inclusiv asupra celor care pot fi calificate drept clauze neuzuale, cu privire la care contractantul a fost informat și le-a înțeles pe deplin.

Prezentul contract, redactat în limba română, este încheiat într-un singur exemplar și este semnat electronic cu semnătură electronică calificată de către toate părțile.